**YURT DIŞI TAMİR İŞLEMLERİ**

* Yurtdışında tamir olup gelecek malzeme ile ilgili rektörlük makamından gerekli iznin alınması
* İlgili bölümün oluşacak masraflar ile ilgili ödeneği temin etmesi
* İlgili bölümün Dış Satınalma Müdürlüğü ile irtibata geçmesi
* Gerekli olan bütün evraklar ve ödenek temininden sonra malzemenin yurtdışına ihracatı yapılması
* Tamir olan malzemenin tekrar Türkiye’ye gelmesi ve gümrük işlemlerinin tamamlanması

**Tamir İle Giden ve Gelen Malzemede Gerekli Olan Evraklar:**

* Fatura (Proforma) ilgili bölüm tarafından düzenlenir. Fatura bedelsizdir.
* Fatura Tercümesi
* Yurtdışındaki Firmanın Malzemeyi Tamir Edeceğine Dair Yazı ve Tercümesi
* Bölümün 3 İmzalı Ekspertiz Raporu
* Taahhütname
* Gümrük Giriş Beyannamesi
* Rektörlük Makamından Onay Yazıları
* Malzeme ile İlgili Teknik Detaylar

Not1: Yurt dışına tamir amacıyla gidecek malzemeler için yurtdışından tamir faturası istenir. Vergiler bu fatura üzerinden ödenir. Eğer garanti kapsamında ise vergi ödenmez. Ama diğer masraflar ödenir.

Not2: Yurt dışına tamir amacıyla gönderilen malzemelerin tamir sonrası, gümrüğün verdiği süre içinde mutlaka yurda getirilmesi sağlanacaktır. Süresi içinde getirilmediği takdirde beyan edilen değer üzerinden bütün vergi ve resimleri faizi ve cezasıyla tahsil edilir. Tamir amacı ile yurtdışına çıkışı yapılan malzemenin yurt dışında kalma süresi 1 (bir) yıldır.